

ПРОТОКОЛ № 2
засідання кафедри маркетингу, інновацій та регіонального розвитку
від 22 вересня 2020 року

Присутні: всі викладачі кафедри

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1.	Затвердження плану засідань кафедри на 2020-2021 навчальний рік.	Буднікевич І.М.
2.	Затвердження плану наукової роботи та плану роботи наукового семінару кафедри на 2020-2021 н.р.	Кифяк О.В.
3.	Затвердження плану виховної роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.	Гавриш І.І. Зрибнєва І.П.
4.	Затвердження плану методичної роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.	Черданцева І.Г.
5.	Про затвердження уточненого навчального навантаження викладачів	Буднікевич І.М.
6.	Затвердження графіків консультацій, взаємовідвідувань, відкритих пар та виховних годин на 1 семестр 2020-2021 н.р.	Буднікевич І.М., Гавриш І.І.
7.	Затвердження індивідуальних планів роботи викладачів кафедри на 2020-2021 навчальний рік.	Викладачі Буднікевич І.М.
8.	Обговорення та затвердження плану роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.	Буднікевич І.М., Кифяк О.В., Черданцева І.Г.
9.	Затвердження розподілу тем та наукових керівників за студентами 3 та 4 курсів для написання курсових робіт.	Наукові керівники Бурдяк О.М.
10.	Про організацію змішаної форми навчання та безпеку організації навчального процесу	Кифяк О.В.
11.	Про результати вступної компанії та аналіз заходів в рамках профорієнтаційної роботи	Зрибнєва І.П.
12.	Про підвищення кваліфікації та стажування членів кафедри	Романюк Н.В.
13.	Про роботу зі стейкхолдерами та затвердження плану зустрічей в рамках проекту «Запрошені лектори»	Кифяк О.В.
14.	Результати проходження практик у 2019-2020 навчальному році студентів спеціальності «Маркетинг»	Бабух І.Б.
15.	Про переведення на індивідуальну форму навчання	Буднікевич І.М.
16.	Про подання прохання на Вчену раду економічного факультету щодо рекомендації до друку 2-го видання навчальних посібників «Маркетинг для бакалаврів» та «Маркетинг для бакалаврів: робочий зошит»	Буднікевич І.М.

1. СЛУХАЛИ: *Затвердження плану засідань кафедри на 2020-2021 навчальний рік.*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план засідань кафедри з доповненнями і уточненнями, внесеними на засіданні кафедри, по необхідності доповнювати порядок денний актуальними питаннями.

2. СЛУХАЛИ: *Затвердження плану наукової роботи та плану роботи наукового семінару кафедри на 2019-2020 навчальний рік.*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план наукової роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.

3. СЛУХАЛИ: *Затвердження плану виховної роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план виховної роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.

2. Заслуховувати звіти викладачів та кураторів груп про проведену виховну роботу зі студентами, підводити підсумки результатів екзаменаційних сесій.

4. СЛУХАЛИ: *Затвердження плану методичної роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.*

УХВАЛИЛИ:

Затвердити план методичної роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.

5. СЛУХАЛИ: *Про затвердження уточненого навчального навантаження викладачів*

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити розподіл навчального навантаження викладачів кафедри.

6. СЛУХАЛИ: *Про затвердження графіків консультацій, взаємовідвідувань, відкритих пар та виховних годин.*

УХВАЛИЛИ:

1. Графіки консультацій, виховних годин, взаємовідвідувань та відкритих пар з внесеними пропозиціями затвердити.

7. СЛУХАЛИ: *Про затвердження індивідуальних планів роботи викладачів кафедри на 2020-2021 навчальний рік.*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити індивідуальні плани роботи викладачів кафедри.
2. Активізувати наукову роботу, обов'язково включити в план публікацію 2 статей у виданнях категорії Б, прийняти участь, мінімум у двох конференціях, з друкуванням тез.
3. Кожному викладачу ініціювати та бути організатором як мінімум одного наукового заходу чи зустріч зі стейкхолдерами, запрошеними лекторами.
4. Кожному викладачу рекомендувати видання як мінімум однієї методичної розробки та одного навчального посібниками (у тому числі в співавторстві).

8. СЛУХАЛИ: *Обговорення та затвердження плану роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік.
2. Колективу кафедри працювати над виконанням усіх пунктів затвердженого плану.

9. СЛУХАЛИ: *Затвердження розподілу тем та наукових керівників за студентами 3 та 4 курсів для написання курсових робіт.*

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити розподіл тем та закріплення наукових керівників за студентами 3 та 4 курсів для написання курсових робіт.
2. Посилити відповідальність наукових керівників за виконанням студентами курсових робіт.

10. СЛУХАЛИ: *Про організацію змішаної форми навчання та безпеку організації навчального процесу*

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома. Колективу кафедри долучити до безпекових заходів розроблених ректоратом та деканатом.

11. СЛУХАЛИ: *Про результати вступної компанії та ефективності профорієнтаційної роботи*

УХВАЛИЛИ:

1. Надалі активно проводити профорієнтаційну роботу з майбутніми абітурієнтами, проводити бесіди зі студентами IV курсу про важливість

продовження навчання в магістратурі.

2. Розробляти інноваційні форми проведення профорієнтаційних заходів в он-лайн режимі. Активізувати роботу в соціальних мережах. Підготувати промоційні ролики в рамках спецкурсів.

3. Активізувати роботу із залучення абітурієнтів у другу хвилю вступної компанії, яка пройде в жовтні 2020 року. Вардеваняну В.А. доручити підготовку рекламних афіш. На сайті кафедри та в соціальних мережах розмістити повідомлення про вступ у жовтні 2020 року.

12. СЛУХАЛИ: *Про підвищення кваліфікації та стажування членів кафедри*

УХВАЛИЛИ.

1. Підтримати пропозицію щодо проходження стажування О.М.Бурдяком та В.А.Вардеваняном у ЧТЕІ КНТЕУ в он-лайн форматі.
2. Включити в План стажування (підвищення кваліфікації) професорсько-викладацького складу кафедри маркетингу, інновацій та регіонального розвитку економічного факультету на 2021 рік стажування І.Гавриш, Є.І.Венгера в Черкаському державному технологічному університеті.

13. СЛУХАЛИ: *Про роботу зі стейкхолдерами та затвердження плану зустрічей в рамках проекту «Запрошені лектори»*

УХВАЛИЛИ.

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Клопотати перед деканом економічного факультету про відзначення студентів А.Павлюка, К.Дузяк, А.Верхоляк до Дня студента за активну участь в організації та проведенні заходів кафедри та факультету.
3. Затвердити План проведення лекцій та зустрічей в рамках проекту «Запрошені лектори» (з зауваженням, що дати і час можуть бути змінені).

14 СЛУХАЛИ: *Про результати проходження практик у 2019-2020 навчальному році студентів спеціальності «Маркетинг»*

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію відповідальної за проведення практик на кафедрі доц. Бабух І.Б. взяти до відома.
2. Викладачам при захисті студентами звітів з практик чітко дотримуватись вимог та рекомендацій відображених у Наскрізній програмі практики для студентів економічного факультету спеціальності 075 «Маркетинг» першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти.

3. Усім викладачам активно включитись у роботу по укладанню договорів із стейкхолдерами для визначення баз щодо проведення виробничих практик.

15. СЛУХАЛИ: *Про переведення на індивідуальний графік навчання студентів кафедри.*

УХВАЛИЛИ:

Рекомендувати перевести на індивідуальний графік навчання студентів 5 курсу Чернова Д.Г. та Капуш І.М. у зв'язку з працевлаштуванням.

16. СЛУХАЛИ: *Про подання прохання на Вчену раду економічного факультету щодо рекомендації до друку 2-го видання навчальних посібників «Маркетинг для бакалаврів» та «Маркетинг для бакалаврів: робочий зошит»*

Просити Вчену раду економічного факультету порушити клопотання перед Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича щодо ухвалення до друку 2-го видання навчального посібника «Маркетинг для бакалаврів» за редакцією д.е.н., проф. Буднікевич І.М.

Просити Вчену раду економічного факультету порушити клопотання перед Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича щодо ухвалення до друку 2-го видання навчального посібника ««Маркетинг для бакалаврів: робочий зошит» за редакцією д.е.н., проф. Буднікевич І.М.

Заст. завідувача кафедри

доц. І.Г.Черданцева

Секретар

Н.В. Романюк